



RS7 – Búsqueda y postulación a concurso interno

- 1 Busca en el menú, el módulo **Yo** y haz click. Luego, en el listado de aplicaciones, haz click en el ícono de **Puestos actuales**

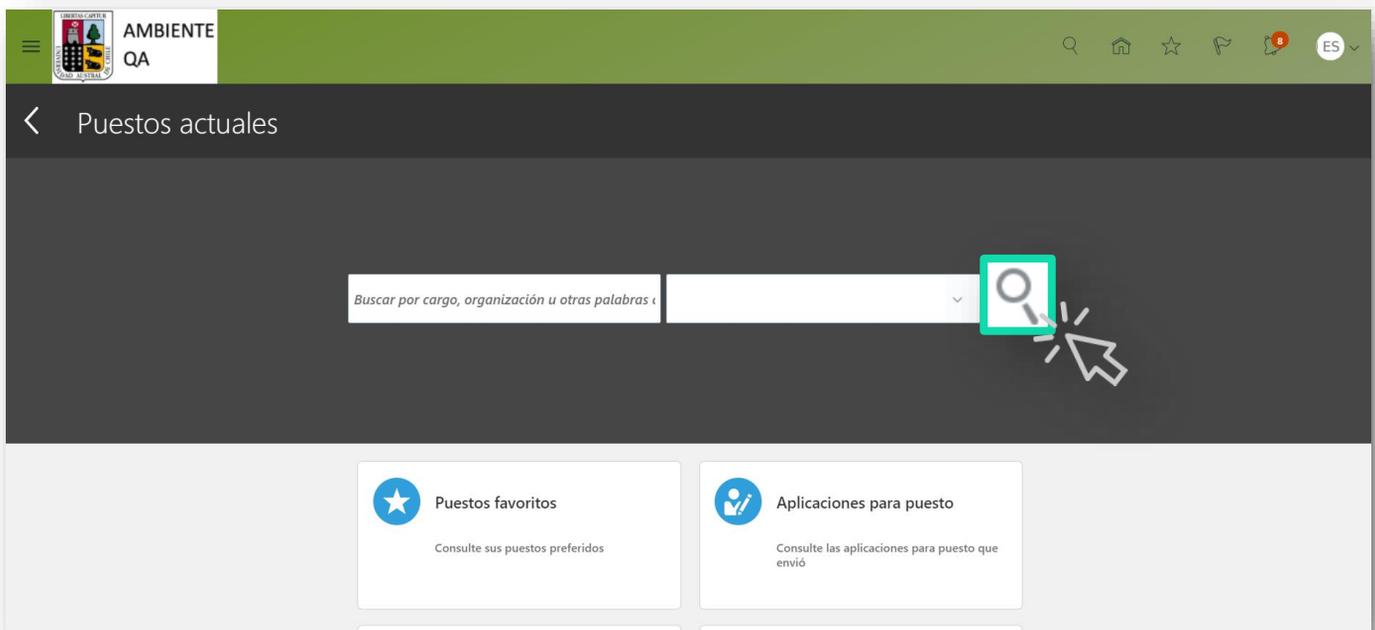
The screenshot displays a user interface with a top navigation bar containing the following items: 'Yo', 'Mis grupos de clientes', 'Compras', 'Mi empresa', 'Herramientas', and 'PeopleSoft'. A red box highlights the 'Yo' menu item, and a mouse cursor is shown clicking on it. Below the navigation bar, the interface is divided into two main sections: 'ACCIONES RÁPIDAS' (Quick Actions) and 'APLICACIONES' (Applications). The 'ACCIONES RÁPIDAS' section lists several options: 'Detalles personales', 'Registros de documentos', 'Información de identificación', 'Información de contacto', 'Contactos de familiares y de emergencia', 'Mi gráfico de organización', 'Mi información pública', and 'Cambiar fotografía'. The 'APLICACIONES' section is a grid of application tiles. The 'Puestos actuales' tile is highlighted with a red box and has a mouse cursor clicking on it. Other tiles in the grid include 'Directorio', 'Tareas de lista de comprobación', 'Tiempo y ausencias', 'Carrera y rendimiento', 'Información personal', 'Ficha de Inscripción - Aprendizaje', 'Aprendizaje', and 'Roles y delegaciones'.



RS7 – Búsqueda y postulación a concurso interno

2

Se abrirá una nueva pantalla de búsqueda, haz click en el botón para buscar 🔍

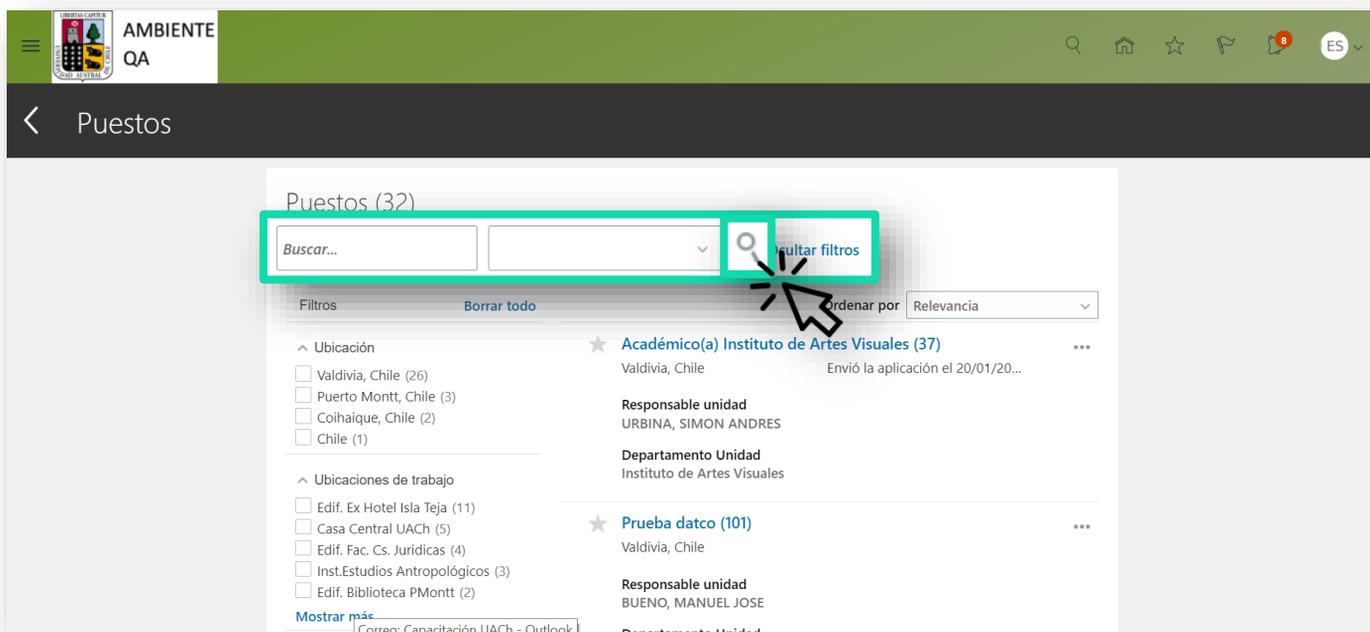




RS7 – Búsqueda y postulación a concurso interno

3

Luego, verás una pantalla donde están las ofertas laborales, selecciona a la que desees postular, haciendo click en su nombre, o puedes utilizar el buscador y hacer click en botón 



The screenshot shows a web application interface for job search. At the top, there is a header with the university logo and the text "AMBIENTE QA". Below the header, there is a navigation bar with a back arrow and the word "Puestos". The main content area displays "Puestos (32)" and a search bar with the text "Buscar...". To the right of the search bar is a magnifying glass icon and a button labeled "Buscar filtros". Below the search bar, there are filter options and a list of job listings. The first listing is "Académico(a) Instituto de Artes Visuales (37)" with details like "Valdivia, Chile" and "Responsible unidad: URBINA, SIMON ANDRES". The second listing is "Prueba datco (101)" with details like "Valdivia, Chile" and "Responsible unidad: BUENO, MANUEL JOSE".



RS7 – Búsqueda y postulación a concurso interno

4

Se abrirá una pantalla con el detalle de la oferta laboral, luego haz click en **Aplicar**

AMBIENTE QA

Concurso I-202021 - Secretaria(o) Docencia Escuela de Ingeniería Civi... 286

Acciones **Aplicar**

Información de puesto

Organización Escuela Ingeniería Civil Industrial	Fecha límite de solicitud 3/09/2021 04:59 PM
Ubicaciones Valdivia, Chile	Visibilidad de anuncio Internos
Ubicaciones de trabajo Edif. 13000	Tiempo completo o tiempo parcial Tiempo completo
Fecha de anuncio 30/08/2021	

Detalles de puesto

Descripción de puesto



RS7 – Búsqueda y postulación a concurso interno

5

Se abrirá una pantalla donde podrás completar la aplicación al puesto, completando los campos requeridos, siendo los con asteriscos obligatorios

The screenshot shows a web interface for completing an application. At the top left is the logo of 'AMBIENTE QA'. The main title is 'Completar aplicación para puesto' with a breadcrumb trail 'Concurso I-202021 - Secretaria(o) Docencia Escuela de Ingeniería Civil Industrial, ...'. There are 'Enviar' and 'Cancelar' buttons. A light blue information box states: 'Una copia de sus aptitudes y calificaciones se incluirá en su aplicación para puesto. Revisar aptitudes y calificaciones'. Below this is a section titled '1 Preguntas de aplicación para puesto' containing three required questions with dropdown menus: '* Posee título de enseñanza media?', '* Posee algún título académico?', and '* Pretensión de renta bruta'. A 'Mostrar anexos' link is also present. At the bottom, a text input field contains 'Correo: Capacitación UACH - Outlook'.

Puedes agregar y/o actualizar información personal, haciendo click en **Revisar aptitudes y calificaciones**

This screenshot is identical to the previous one, but the light blue information box is highlighted with a red border to emphasize the 'Revisar aptitudes y calificaciones' link.



RS7 – Búsqueda y postulación a concurso interno

6

Se abrirá una pantalla con el detalle de la información solicitada, donde podrás **Agregar** y **Guardar** tu información personal

Solidez de perfil



Un muy buen perfil lo puede ayudar a progresar en su carrera.

Grados Académicos

+ Agregar ^



Aquí no hay nada todavía.

Ya guardada la información, haz click en la flecha para retroceder y seguir con el proceso

AMBIENTE QA

Aptitudes y calificaciones
ELIZABETH ORJANI SAEZ SAEZ

Acciones

Solidez de perfil

Un muy buen perfil lo puede ayudar a progresar en su carrera.

Grados Académicos

+ Agregar ^



RS7 – Búsqueda y postulación a concurso interno

7

Una vez completado los campos requeridos, hacer click en **Continuar**

The screenshot shows a web application interface for job applications. At the top left is the logo of the Universidad Austral de Chile and the text 'AMBIENTE QA'. On the right side of the header are navigation icons: search, home, star, flag, a notification bell with the number '8', and a user profile icon labeled 'ES'. Below the header, the page title is 'Completar aplicación para puesto' with a sub-header 'Concurso I-202021 - Secretaria(o) Docencia Escuela de Ingeniería Civil Industrial, ...'. There are two buttons: 'Enviar' and 'Cancelar'. A light blue information box contains the text: 'Una copia de sus aptitudes y calificaciones se incluirá en su aplicación para puesto. Revisar aptitudes y calificaciones'. Below this is a section titled '1 Preguntas de aplicación para puesto' which contains three required questions, each with a dropdown menu: '* Posee título de enseñanza media?', '* Posee algún título académico?', and '* Pretensión de renta bruta'. A 'Mostrar anexos' link is positioned between the second and third questions. At the bottom of the form, there is a text input field containing the email address 'Correo: Capacitación UACH - Outlook'.



RS7 – Búsqueda y postulación a concurso interno

8

En la siguiente ventana, en Documentos adicionales – Incluir CV y certificados, subir los documentos requeridos haciendo click en **Arrastre aquí los archivos o haga clic para agregar un anexo**, luego haz click en **Continuar**

2 Documentos adicionales - Incluir CV y certificados

Arrastre aquí los archivos o haga clic para agregar un anexo

CV AURORA (PRUEBA).jpg

Currículum

CV AURORA (PRUEBA).jpg

Por ELIZABETH ORJANI SAEZ SAEZ el 4/06/2021

Continuar



RS7 – Búsqueda y postulación a concurso interno

9

Luego en Firma electrónica escribe tu nombre completo Información de oferta, completar todos los campos requeridos, y haz click en **Continuar**

3 Firma electrónica

*Nombre de Trabajador

Una vez finalizada la Firma electrónica, hacer click en **Enviar**

The screenshot shows a web interface for completing an application. At the top left is the logo of the University of Chile and the text 'AMBIENTE QA'. At the top right are navigation icons and a language dropdown set to 'ES'. The main heading is 'Completar aplicación para puesto' with a sub-heading 'Concurso I-202021 - Secretaria(o) Docencia Escuela de Ingeniería Civil Industrial, ...'. On the right side, there are two buttons: 'Enviar' (highlighted with a red box and a hand cursor) and 'Cancelar'. Below this is a list of steps: 1. 'Preguntas de aplicación para puesto' with an 'Editar' button; 2. 'Documentos adicionales - Incluir CV y certificados' with an 'Editar' button; 3. 'Firma electrónica' which is the current step. Under step 3, there is a label '*Nombre de Trabajador' and a text input field containing 'ELIZABET SAEZ BELTRAN'. A light blue information box at the top of the steps area contains the text: 'Una copia de sus aptitudes y calificaciones se incluirá en su aplicación para puesto. Revisar aptitudes y calificaciones'.



RS7 – Búsqueda y postulación a concurso interno

10

Finalmente, una vez enviada la postulación, se mostrará el siguiente mensaje, donde se indica que su solicitud fue enviada

The screenshot shows a web interface for a recruitment process. At the top left is the logo of Universidad Austral de Chile and the text 'AMBIENTE QA'. The main header displays 'Concurso I-202021 - Secretaria(o) Docencia Escuela de Ingeniería Civil Industrial' with a star icon and a dropdown menu labeled 'Acciones'. Below the header, a light blue notification box with an information icon (i) states: 'Envió la aplicación el 30/08/2021 06:15 PM'. Underneath, the 'Información de puesto' section is displayed in a table format:

Organización Escuela Ingeniería Civil Industrial	Fecha límite de solicitud 3/09/2021 04:59 PM
Ubicaciones Valdivia, Chile	Visibilidad de anuncio Internos y externos
Ubicaciones de trabajo Edif. 13000	Tiempo completo o tiempo parcial Tiempo completo
Fecha de anuncio 30/08/2021	

Below the table, the 'Detalles de puesto' section is partially visible, showing the text 'Correo: Capacitación UACH - Outlook'.